**Приказ Министра обороны РФ от 10 ноября 2022 г. N 676 "Об утверждении Порядка передачи жилых помещений жилищного фонда Министерства обороны Российской Федерации в порядке приватизации"**

В соответствии с [пунктом 2 статьи 13](http://voensud-mo.ru/doc/law/61FZ-1996#2.13) Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 23, ст. 2750; 2004, N 27, ст. 2711), [пунктом 1 статьи 2](http://voensud-mo.ru/doc/law/1998/53-fz#1.2) Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 13, ст. 1475; 2021, N 18, ст. 3060), [пунктом 6 статьи 15](https://internet.garant.ru/document/redirect/178792/1506) Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 22, ст. 2331; 2022, N 29, ст. 5249) приказываю:

Утвердить Порядок передачи жилых помещений жилищного фонда Министерства обороны Российской Федерации в порядке приватизации ([приложение](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#P) к настоящему приказу).

Министр обороны                                                                       С.Шойгу
Российской Федерации
генерал армии

Зарегистрировано в Минюсте РФ 01 декабря 2022 г.

Регистрационный N 71293

Приложение
к приказу Министра обороны
Российской Федерации
от 10 ноября 2022 г. N 676

**Порядок
передачи жилых помещений жилищного фонда Министерства обороны Российской Федерации в порядке приватизации**

1. Передача жилых помещений жилищного фонда Министерства обороны Российской Федерации, занимаемых на условиях социального найма военнослужащими Вооруженных Сил Российской Федерации, гражданами, уволенными с военной службы, и членами их семей, а также лицами, указанными в [пункте 3](https://internet.garant.ru/document/redirect/178792/2431)[1](http://voensud-mo.ru/doc/law/1998/76-fz#3.1.24) [статьи 24](https://internet.garant.ru/document/redirect/178792/2431) Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 22, ст. 2331; 2010, N 50, ст. 6600; 2022, N 29, ст. 5249) (далее - граждане), **в порядке приватизации осуществляется:**

**Департаментом жилищного обеспечения и управления жилищным фондом** Министерства обороны Российской Федерации (далее - Департамент) - жилых помещений, **закрепленных на праве оперативного управления** за Министерством обороны Российской Федерации;

**подведомственными Министерству обороны Российской Федерации государственными унитарными предприятиями**, за которыми закреплен жилищный фонд **на праве хозяйственного ведения, государственными учреждениями, казенными предприятиями, в оперативное управление которых передан жилищный фонд** (далее - подведомственные организации), - **жилых помещений, закрепленных на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления за подведомственными организациями.**

2. Жилые помещения, находящиеся в аварийном состоянии, в общежитиях, домах закрытых военных городков, а также служебные жилые помещения, за исключением жилищного фонда совхозов и других сельскохозяйственных предприятий, к ним приравненных, и находящийся в сельской местности жилищный фонд стационарных учреждений социальной защиты населения приватизации не подлежат[\*](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#sub_111).

──────────────────────────────

\* Часть первая статьи 4 Закона Российской Федерации от 4 июля 1991 г. N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации" (Ведомости Совета народных депутатов и Верховного Совета РСФСР, 1991, N 28, ст. 959; Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 24, ст. 2797).

──────────────────────────────

3. Каждый гражданин имеет право на приобретение в собственность бесплатно, в порядке приватизации, жилого помещения в государственном и муниципальном жилищном фонде социального использования один раз[\*\*](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#sub_222).

──────────────────────────────

\*\* Часть первая статьи 11 Закона Российской Федерации от 4 июля 1991 г. N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации" (Ведомости Совета народных депутатов и Верховного Совета РСФСР, 1991, N 28, ст. 959; Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 21, ст. 1918).

──────────────────────────────

4. Для приобретения жилого помещения в собственность в порядке приватизации **граждане представляют в подведомственную организацию по месту нахождения приватизируемого жилого помещения**, а в случае, указанном в [абзаце втором пункта 1](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#2.1) настоящего Порядка, - в Департамент **заявление о передаче жилого помещения в порядке приватизации** (далее - заявление) (рекомендуемый образец приведен в [приложении N 1](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#P1) к настоящему Порядку).

**К заявлению прилагаются:**

1) копии всех страниц документов, удостоверяющих личность совершеннолетних лиц и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет;

2) копии свидетельств о рождении несовершеннолетних в возрасте до 14 лет и документов об их регистрации по месту жительства;

3) копии документов, подтверждающих гражданство Российской Федерации несовершеннолетних в возрасте до 14 лет, за исключением случаев, когда родители ребенка являются гражданами Российской Федерации;

4) копии страховых номеров индивидуального лицевого счета;

5) договор социального найма на приватизируемое жилое помещение, в том числе дополнительное соглашение к нему;

6) выписка из домовой книги (поквартирная карточка), копия финансового лицевого счета или единый жилищный документ;

7) документ, подтверждающий не использованное ранее гражданами право на участие в приватизации по прежним местам жительства в период до 1998 года;

8) справка о прохождении военной службы с указанием состава семьи (**для** военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей);

9) согласие на приватизацию жилого помещения или отказ от приватизации жилого помещения всех совершеннолетних лиц, имеющих право пользования приватизируемым жилым помещением, подписанные при личном обращении в подведомственную организацию, а в случае, указанном в [абзаце втором пункта 1](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#2.1) настоящего Порядка, - в Департамент **либо удостоверенные нотариально в срок не позднее чем за 30 дней до дня обращения;**

10) разрешение (согласие) органов опеки и попечительства в случаях, предусмотренных статьей 2 Закона Российской Федерации от 4 июля 1991 г. N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации" (Ведомости Совета народных депутатов и Верховного Совета РСФСР, 1991, N 28, ст. 959; Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 43, ст. 5783);

11) документ, подтверждающий полномочия лица, представляющего интересы заявителей, и копия документа, удостоверяющего его личность (при подаче документов через представителя);

12) копия вступившего в законную силу решения суда (о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным), наличии или лишении (отсутствии) жилищных или имущественных прав на приватизируемое жилое помещение), заверенная судом, принявшим решение.

В случае необходимости подтверждения своих доводов на право приобретения жилого помещения в порядке приватизации гражданин вправе представить другие документы и материалы (либо их копии).

5. Граждане подают заявление и документы, предусмотренные [пунктом 4](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#4) настоящего Порядка, **при личном обращении либо направляют почтовой связью**.

**Заявление должно быть подписано всеми совместно проживающими в жилом помещении совершеннолетними гражданами и несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет с согласия законных представителей (за несовершеннолетних в возрасте до 14 лет подписываются их законные представители).**

**Копии документов должны быть представлены с предъявлением подлинника либо удостоверены в нотариальном или ином установленном законодательством Российской Федерации порядке.**

Документы, составленные на иностранном языке, представляются с нотариально заверенным их переводом на русский язык.

6. Заявление с приложением документов, предусмотренных [пунктом 4](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#4) настоящего Порядка, подлежит регистрации в день поступления в подведомственную организацию или Департамент.

**Решение вопроса о приватизации жилых помещений должно приниматься по заявлениям граждан в двухмесячный срок со дня подачи документов**[\*](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#sub_333).

──────────────────────────────

\* Часть первая статьи 8 Закона Российской Федерации от 4 июля 1991 г. N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации" (Ведомости Совета народных депутатов и Верховного Совета РСФСР, 1991, N 28, ст. 959; Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 21, ст. 1918).

──────────────────────────────

7. **Экземпляр договора передачи жилого помещения в порядке приватизации (далее - договор)** (рекомендуемый образец приведен в [приложении N 2](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#P2) к настоящему Порядку) и все документы, послужившие основанием для передачи жилого помещения в порядке приватизации, формируются в учетное дело.

8. Рассмотрение вопроса о передаче жилого помещения в порядке приватизации прекращается, а заявление и документы, поданные гражданами в соответствии с [пунктом 4](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#4) настоящего **Порядка, возвращаются заявителям в случаях:**

1) отзыва заявления всеми заявителями;

2) поступления заявления (в свободной форме) от одного или нескольких лиц об отсутствии намерений оформлять приватизацию и (или) о несогласии на предоставление жилого помещения в собственность иным лицам, имеющим право пользования приватизируемым жилым помещением;

3) подачи гражданами заявления (в свободной форме) об изменении числа собственников по истечении 40 дней с даты регистрации заявления;

4) смерти одного из граждан, подавших заявление, либо его признания безвестно отсутствующим до заключения договора.

В случаях, указанных в [подпунктах 1-3](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#1.8) настоящего пункта, рассмотрение вопроса о передаче жилого помещения в порядке приватизации начинается на основании вновь поданного заявления и документов, предусмотренных [пунктом 4](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#4) настоящего Порядка.

В случае, указанном в [подпункте 4](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#4) настоящего пункта, вопрос о передаче жилого помещения в порядке приватизации решается **после внесения соответствующих изменений в договор социального найма.**

9. Подведомственная организация, а в случае, указанном в [абзаце втором пункта 1](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#2.1) настоящего Порядка, - Департамент в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления самостоятельно запрашивает:

1) выписку из личного дела с указанием периода и мест (населенных пунктов) прохождения военной службы, состава семьи, общей продолжительности военной службы в календарном исчислении, основания увольнения с военной службы и отражения регистрации при воинской части по периодам службы - в отношении военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей;

2) в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, - сведения из Единого государственного реестра недвижимости:

о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости на всей территории Российской Федерации - в отношении всех граждан, имеющих право пользования приватизируемым жилым помещением на условиях социального найма;

о зарегистрированных правах на объект недвижимости - в отношении приватизируемого жилого помещения;

3) в федеральных органах исполнительной власти (федеральных государственных органах), органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления и подведомственных указанным органам организациях (учреждениях) **- документы (их копии или содержащиеся в них сведения), необходимые для решения вопроса о передаче жилого помещения в порядке приватизации.**

10. В случае отсутствия зарегистрированного права собственности Российской Федерации и (или) права хозяйственного ведения (оперативного управления) на приватизируемое жилое помещение подведомственная организация, а в случае, указанном в [абзаце втором пункта 1](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#2.1) настоящего Порядка, - Департамент **осуществляет действия по государственной регистрации права собственности Российской Федерации и (или) права хозяйственного ведения (оперативного управления) на приватизируемое жилое помещение, о чем письменно уведомляет граждан, представивших документы в соответствии с** [**пунктом 4**](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#4) **настоящего Порядка.**

11. По результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в [пунктах 4](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#4) и [9](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#9) настоящего Порядка, **но не позднее 35 дней с даты регистрации заявления подведомственная организация, а в случае, указанном в** [**абзаце втором пункта 1**](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#2.1) **настоящего Порядка, - Департамент осуществляет подготовку проекта договора либо принимает решение об отказе в передаче жилого помещения гражданам в порядке приватизации (далее - решение об отказе) (рекомендуемый образец приведен в** [**приложении N 3**](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#P3) **к настоящему Порядку).**

12. Решение об отказе принимается в случае:

1) подачи заявления представителем заявителя, полномочия которого не подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, либо в ином порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) непредставления (неполного представления) документов, предусмотренных [пунктом 4](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#4) настоящего Порядка;

3) недостоверности сведений, содержащихся в представленных гражданами документах, в том числе их противоречия документам и сведениям, полученным в соответствии с [пунктом 9](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#sub_1009) настоящего Порядка;

4) подачи заявления **лицом, не указанным в** [**пункте 1**](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#2.1) **настоящего Порядка**;

5) отсутствия жилого помещения в жилищном фонде Министерства обороны Российской Федерации;

6) подачи заявления в отношении жилого помещения, не подлежащего приватизации в соответствии с [пунктом 2](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#sub_1002) настоящего Порядка;

7) наличия судебных разбирательств в отношении приватизируемого жилого помещения;

8) ареста приватизируемого жилого помещения;

9) изменения документов и сведений, поданных в соответствии с [пунктом 4](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#4) настоящего Порядка, в период рассмотрения вопроса о передаче жилого помещения в порядке приватизации (изменения состава лиц, имеющих право пользования приватизируемым жилым помещением, паспортных и (или) иных персональных данных).

13. Подведомственная организация, а в случае, указанном в [абзаце втором пункта 1](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#2.1) настоящего Порядка, - **Департамент не позднее чем через 3 рабочих дня со дня подготовки проекта договора или принятия решения об отказе выдает гражданам путем личного вручения либо направления способом, позволяющим установить факт получения, уведомление о порядке заключения договора либо решение об отказе (выписку из него).**

14. Передача жилых помещений в собственность граждан оформляется договором, **заключенным подведомственной организацией**, а в случае, указанном в [абзаце втором пункта 1](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#2.1) настоящего Порядка, - Департаментом с гражданами, получающими жилое помещение в собственность в порядке приватизации.

**15. Договор составляется в количестве экземпляров по числу участников. Все экземпляры договора имеют одинаковую юридическую силу.**

16. В договор вносятся сведения обо всех лицах, участвующих в передаче жилого помещения в порядке приватизации.

**В договор включаются несовершеннолетние, имеющие право пользования жилым помещением и проживающие совместно с лицами, которым это жилое помещение передается в общую с несовершеннолетними собственность, или несовершеннолетние, проживающие отдельно от указанных лиц, но не утратившие право пользования жилым помещением.**

17. Договор подписывается каждым участником лично либо лицом, представляющим его интересы (при наличии подлинников документов, указанных в [подпункте 11 пункта 4](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#11.4) настоящего Порядка). За несовершеннолетних в возрасте до 14 лет договор подписывает один из законных представителей. Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет подписывают договор собственноручно с письменного согласия законных представителей.

После подписания договора сторонами гражданам под подпись выдаются их экземпляры договора.

18. Подведомственная организация, а в случае, указанном в [абзаце втором пункта 1](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#2.1) настоящего Порядка, - Департамент в порядке и сроки, установленные частью 2 статьи 19 Федерального закона от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 29, ст. 4344), обеспечивает государственную регистрацию прав собственности на приватизируемое жилое помещение.

Приложение N 1
к [Порядку](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#4) передачи жилых помещений
жилищного фонда Министерства обороны
Российской Федерации в порядке
приватизации, утвержденному приказом
Министра обороны Российской Федерации
от 10 ноября 2022 г. N 676

Рекомендуемый образец

                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              (наименование подведомственной организации)

                              от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                  (фамилия, имя, отчество (при наличии)

                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                 (индекс, почтовый адрес регистрации

                                         по месту жительства)

                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                 (индекс, почтовый адрес фактического

                                            проживания)

                              контактные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                    (номер телефона,

                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                адрес электронной почты (при наличии)

                                  ЗАЯВЛЕНИЕ

              о передаче жилого помещения в порядке приватизации

     Прошу передать в порядке приватизации занимаемое  жилое   помещение,

расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

занимаемое на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с включением в договор передачи жилого помещения в порядке   приватизации

следующих лиц:

     1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   (фамилия, имя, отчество (при наличии)

дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

     2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   (фамилия, имя, отчество (при наличии)

дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

     Настоящим подтверждаю(ем), что ранее право на участие в приватизации

на территории Российской Федерации не использовал(и).

     Прошу передать занимаемое жилое помещение (выбрать нужное):

     ┌─┐

     │ │   в индивидуальную собственность

     └─┘

     ┌─┐

     │ │   в общую собственность:

     └─┘

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (в совместную или указать доли для каждого)

     Настоящим подтверждаю(ем), что представленные в настоящем  заявлении

сведения являются полными и достоверными на дату заполнения. Даю(ем) свое

согласие  на  осуществление  уполномоченными  органами   и   учреждениями

проверки   представленных   сведений   во   всех      федеральных органах

исполнительной  власти  (федеральных  государственных  органах),  органах

государственной власти субъектов Российской Федерации,  органах  местного

самоуправления  и   подведомственных   указанным   органам   организациях

(учреждениях), а также согласие на обработку персональных данных.

     Настоящее согласие  не  устанавливает  предельных  сроков  обработки

данных.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                          (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                          (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)

     К заявлению прилагаются следующие документы:

     1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 2
к [Порядку](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#7) передачи жилых помещений
жилищного фонда Министерства обороны
Российской Федерации в порядке
приватизации, утвержденному приказом
Министра обороны Российской Федерации
от 10 ноября 2022 г. N 676

Рекомендуемый образец

                                   ДОГОВОР

               передачи жилого помещения в порядке приватизации

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.                    г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (дата)                           (наименование населенного пункта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (наименование подведомственной организации)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

               (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)

действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                   (документ, подтверждающий полномочия, и его реквизиты)

именуем\_\_ в   дальнейшем   "Уполномоченная   организация",   с      одной

стороны, и граждане:

     1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                         (фамилия, имя, отчество (при наличии)

дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

           (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

     2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                         (фамилия, имя, отчество (при наличии)

дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

           (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

именуемые   в    дальнейшем "Участники приватизации", с другой стороны, а

совместно   именуемые   "Стороны",   заключили   настоящий   Договор    о

нижеследующем:

     1.  Уполномоченная  организация   обязуется   передать     в индиви-

дуальную/долевую собственность  (при  долевой  указываются  доли  каждого

Участника приватизации) Участников приватизации жилое  помещение  в  виде

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     общей     площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   кв. м

        (вид жилого

         помещения)

(без учета балконов, лоджий, веранд и террас) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - жилое помещение).

     2. Жилое помещение передается Участникам приватизации Уполномоченной

организацией на безвозмездной основе.

     3. Передаваемое в соответствии с условиями настоящего Договора жилое

помещение находится в государственной собственности и включено в жилищный

фонд Министерства обороны Российской Федерации на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   (наименование и реквизиты документа)

     4.  Участники  приватизации  подтверждают  получение     согласия на

приватизацию следующих совместно с ними проживающих    членов      семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (при приватизации

           (фамилия, имя, отчество (при наличии)

жилого помещения не на всех граждан, проживающих в нем).

     5. Ранее право  на  безвозмездное  приобретение  в   собственность в

порядке приватизации жилого помещения в государственном или муниципальном

жилищном фонде Участниками приватизации использовано не было.

     6. После приватизации право пользования жилым  помещением  сохраняют

следующие лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                           (фамилия, имя, отчество (при наличии)

     7. Переход права  собственности  на  жилое  помещение  к  Участникам

приватизации осуществляется с момента государственной регистрации права в

Едином государственном реестре недвижимости.

     8. Уполномоченная организация подтверждает отсутствие каких-либо  не

названных в настоящем Договоре обременений в отношении жилого помещения.

     9. За  неисполнение  или  ненадлежащее  исполнение   обязательств по

настоящему  Договору  Стороны  несут   ответственность,   предусмотренную

законодательством Российской Федерации.

     10. Настоящий Договор вступает  в  силу  с  момента  его  подписания

Сторонами.

     11. Во всем остальном, что  не  предусмотрено  настоящим  Договором,

подлежит применению гражданское законодательство Российской Федерации.

     12. Споры, которые могут возникнуть между  Сторонами  по  настоящему

Договору,  разрешаются  в  порядке,   предусмотренном   законодательством

Российской Федерации.

     13.  Настоящий  Договор  составлен  в  \_\_\_\_\_\_  экземплярах,  имеющих

одинаковую юридическую силу.

Уполномоченная организация:               Участник приватизации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование)                (фамилия, имя, отчество (при наличии)

В лице:                             Адрес:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

        (должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          Паспортные данные:

  фамилия, имя, отчество            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (при наличии)

Номер телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          Номер телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись/Ф.И.О.)                    (подпись/Ф.И.О.)

Дата                                Дата

М.П.

Участник приватизации:

Адрес:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись/Ф.И.О.)

Дата

Приложение N 3
к [Порядку](http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home#11) передачи жилых помещений
жилищного фонда Министерства обороны
Российской Федерации в порядке
приватизации, утвержденному приказом
Министра обороны Российской Федерации
от 10 ноября 2022 г. N 676

Рекомендуемый образец

                                РЕШЕНИЕ N \_\_\_

          об отказе в передаче жилого помещения гражданам в порядке

                              приватизации

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.                    г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (дата)                           (наименование населенного пункта)

     По результатам рассмотрения заявления о передаче жилого помещения  в

порядке приватизации от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принято решение об отказе в передаче следующим гражданам:

     1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                         (фамилия, имя, отчество (при наличии)

дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

           (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

     2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                         (фамилия, имя, отчество (при наличии)

дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

           (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

жилого помещения в виде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          (вид жилого помещения)

общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв. м (без учета балконов, лоджий,

веранд и террас) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     Причины отказа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (должностное лицо подведомственной организации)

                                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                        (подпись, инициал имени, фамилия)

М.П.

<http://voensud-mo.ru/doc/mil/order/2022/676/Home>